

Návrh programu jednání školské rady / 25.11.2025 / 17:30

1. návrh a schválení úprav ve Školního řádu
2. schválení aktualizovaných vnitřních řádů školní družiny, školního klubu a školní jídelny (vše v mailu paní ředitelky z 13.11.)
3. projednání návrhu rozpočtu na rok 2026 (viz mail paní ředitelky z 18.11.)
4. projednání postupu a směrnic při možnosti využívání Středočeského platebního portálu (v mailu pana Kubizňáka z 22.11.)
5. ostatní / různé

ZÁPIS č. 5
JEDNÁNÍ ŠKOLSKÉ RADY ZŠ ZDENKY BRAUNEROVÉ
25. listopadu 2025

Přítomni: O. Kubizňák, M. Zapletalová, D. Hegerová, M. Bromovská, I. Ježková, J. Beran, B. Pekárková (ŠR je usnášeníschopná)

Hosté: O. Janoušková

Omluveni: V. Drdová, I. Vránková

I. PROGRAM JEDNÁNÍ

A/ úpravy ve Školním řádu – slovní hodnocení – viz dokument

Paní Zinková: stížnost ČŠI – Tripartity ve ŠŘ (str. 8) doplněno na straně 8 vložení slovo „tripartity“

B/ aktualizace vnitřních řádů školní družiny, školního klubu a školní jídelny

C/ návrh rozpočtu na rok 2026

D/ projednání postupu a směrnic při možnosti využívání Středočeského platebního portálu

E/ ostatní – různé

II. PRŮBĚH JEDNÁNÍ

1. ŠR jednohlasně zvolila zapisovatelku jednání: p. Pekárkovou a ověřovatele: p. Bromovskou a p. Kubizňáka
2. Program jednání byl jednohlasně schválen

III. PROJEDNÁNÍ JEDNOTLIVÝCH BODŮ DLE SCHVÁLENÉHO PROGRAMU

A/ ÚPRAVY VE ŠKOLNÍM ŘÁDU

B/ AKTUALIZACE VNITŘNÍCH ŘÁDŮ ŠKOLNÍ DRUŽINY, ŠKOLNÍHO KLUBU A ŠKOLNÍ JÍDELNY

C/ NÁVRH ROZPOČTU NA ROK 2026

D/ POSTUPY A SMĚRNICE PŘI VYUŽÍVÁNÍ STŘEDOČESKÉHO PLATEBNÍHO PORTÁLU

E/ RŮZNÉ – ŠR pozve na příští ŠR paní Zinkovou (stěžovatelka permanentní)

Ad A)

jednomyslně schváleno

Ad B)

změna legislativy: děti mohou konzumovat jídlo ve š. družině vlastní – úprava do vnitřních směrnic:

jednomyslně schváleno

Ad C)

V rozpočtu na rok 2026 se počítá mmj. s těmito položkami:

- Náborový příspěvek na nové zaměstnance školy 150 tis. Kč (Samostatný závazný ukazatel)
 - Priorita 2026: zajištění platů nepedagogických zaměstnanců školy (kombinace zdrojů: z provozních nákladů školy a z navýšeného rozpočtu Města)
- Diagnostika nadaných žáků – rozpočet 50 tis. Kč
- Digitalizace začátku školního roku – týká se digitalizace přihlašování žáků do ŠJ a do družiny
- Navýšení rozpočtu na bruslení (Kategorie: Ostatní služby)

Plánované investice (vlastní zdroje a dotace) – informace o přidělení dotace bude k dispozici cca 03 – 04/26

Rekonstrukce kuchyně – budova na Školním nám (z rozpočtu Města): spoluúčast 4,5 mil. Kč. (plus dotace)

Oprava střechy – budova na Školním nám – příští rok léto 2026 – bez dotace, čistá investice z vlastních zdrojů Města

Výměna osvětlení (modernizace) budova na Školním nám – bez dotace, čistá investice z vlastních zdrojů Města

ŠR projednala návrh rozpočtu na rok 2026

Ad D)

Viz příložený dokument – návrh pana Kubizňáka (prezentace projektu bezhotovostních plateb)

Rodičům musí být dána možnost platit hotově

Škola prověřuje zprovoznění modulu Platby přes Bakaláře. Bakalář umí vygenerovat variabilní symbol (VS) a specifický symbol (SS) pro každé dítě.

Diskuze:

- V zásadě dva typy plateb od ZZ: (1) pravidelné (družina, školní jídelna) a (2) jednorázové (školní akce, výlet, příp. Příspěvek do třídního fondu – forma daru, apod.)
- škola musí zajistit další administraci plateb přijatých od rodičů, byl zmíněn též problém se zpožděním přípisu bezhotovostní platby na účet příjemce oproti platbě v hotovosti
- riziko nadměrného administrativního zatížení pedagogů

ZÁPIS č. 5

JEDNÁNÍ ŠKOLSKÉ RADY ZŠ ZDENKY BRAUNEROVÉ

- Dotaz na zdroj financování projektu – v OP JAK není žádný program, z něhož bychom mohli tento projekt financovat. Dva typy nákladů spojených se zavedením projektu bezhotovostních plateb: náklady na zřízení a pak na údržbu a provoz)
- Systém podúčtů pod bankovním účtem školy. V Bakaláři v modulu lze aktivovat – trvalé platby a jednorázové platby – párování plateb přes VS dítěte (byl by po celou dobu školní docházky, už to funguje v MŠ) a druh akce odlišit specifickým symbolem platby.
- Vrátime se k tomu na příští ŠR.
- V prosinci a v lednu 2026 – p. Beran s p. Janouškovou navštíví nějaké školy – pro příklady dobré praxe
- Pí ředitelka – dotaz na zajištění administrace – pracovní síla na dosud neznámý úvazek (na škole je celkem 42 tříd)

Závěr: projednáno ŠR, poděkování panu Kubizňákovi za zpracování návrhu, bude se na tom nadále pracovat a bude zařazeno na program příští Rady

Ad E) Různé

Pí ředitelka přednesla dotaz rodiče: Kde má škola kryt? Jak by škola postupovala v případě akutního ohrožení v důsledku mimořádné události?

- Paní ředitelka ručí za bezpečí dětí v době výuky.
- Průvodce situací akutního ohrožení je na úrovni státu.
- P Beran požádal tajemníka MěÚ, aby poskytl informace, jak postupovat v příp akutního ohrožení (v zásadě na toto žádné doporučení nebo regule nejsou. Výuka by probíhala online, aby nedocházelo ke shromažďování dětí).
- Byl zmíněn projekt MV, neboť roztočtí občané obdrželi do svých schránek leták 72 hodin.

Zapsala:

Blanka Pekárková

8. 12. 2025



Ověřili:

Monika Bromovská

9. 12. 2025 (e-mail)

Ondřej Kubizňák

8. 12. 2025 (e-mail)

Příští schůzka: 17. 3. 2026. 17:30 hodin.