

ZÁPIS č. 16/2020

16. zasedání Školské rady ZŠ Zdenky Braunerové v Roztokách

dne 8. 12. 2020, 20:00 – 21:44

online

Přítomni: Stanislav Boloňský, Monika Bromovská, Vladimíra Drdová, Petra Kazdová, Kateřina Kuncová, Martin Matas, Petr Nohel, Veronika Šporclová (od 20:30)

Omluveni:

Hosté: Olga Janoušková, ředitelka školy

1) Volba zapisovatele, volba ověřovatelů

Zapisovatelkou byla zvolena Petra Kazdová

Ověřovatelé Kateřina Kuncová a Petr Nohel

Hlasování: pro 6

2) Schválení programu

1) Volba zapisovatele, volba ověřovatelů

2) Schválení programu zasedání

3) Schválení výroční zprávy ZŠZB 2019/2020

4) Schválení dodatku ke školnímu řádu

5) Informace o probíhající stavbě ZŠ

6) Informace o prezentaci bilingvní výuka

7) úpravy jednacího řádu

8) z 12. zasedání se jedná o vytvoření tabulky úkolů a plnění, která by měla být součástí zápisů a měla by se vždy aktualizovat na dalším jednání

9) 13. zasedání se jedná o Rodičovský parlament - měl vzniknout text pro rodiče a pedagogy

10) Informace o stávající situaci ve škole: COVID-19, aj.

11) Termín příštího zasedání

Hlasování: pro 8

3) Schválení výroční zprávy ZŠZB 2019/2020

ŠR rada schvaluje upravenou verzi Výroční zprávy dle předložených připomínek, které byly projednány per rollam.

Hlasování: pro 8

ŠR děkuje vedení školy za zpracování připomínek.

4) Schválení dodatku ke školnímu řádu

Dodatek školního řádu byl projednán a schválen per rollam v říjnu 2020.

5) Informace o probíhající stavbě ZŠ

VD: kontrolní den proběhl v pondělí 7.12. 2020. Hrubá stavba je téměř hotova. Probíhá vzorkování. Požadavky vznesené školou ohledně elektroinstalace byly akceptovány a zapracovány. Harmonogram je napjatý, nicméně předání stavby by mělo být v termínu. V lednu proběhne schůzka ohledně pedagogicko-organizačních a personálních záležitostí. Musíme brát v potaz i dotační program.

MM: Stavební harmonogram, Provozně-technický harmonogram. MMR vyhlásilo dotační program pro obce do 10 000.

OJ: O navýšení lze žádat až s kolaudačním rozhodnutím.

ŠR požaduje Provozně-technický rámcový časový harmonogram po schůzce v lednu – kdy budeme a o co žádat ohledně rejstříku, hygieny, atd.

Hlasování: pro 8

6) Informace o prezentaci bilingvní výuky Young hippocampus

VD: prezentace proběhla online 23. 11. 2020. Zpětná vazba od členů školské komise: vznik jedné třídy, důraz kladen na mezipředmětové vztahy. Paní ředitelka bude pracovat na vizích a cílech ZŠZB.

SB: projekt má několik slabin. Úplata za kroužky. Dle vyhlášky je základní vzdělání bezúplatné. V první třídě je maximální počet hodin 21. 70 tisíc Kč ročně je hodně. Z hlediska inspekce vždy záleží na složení inspekčního týmu. Obává se selekce z hlediska sociální/ekonomické diverzifikace.

OJ: Tento model prošel inspekcí MŠMT. Pokud bude zájem ze stran rodičů, můžeme začít ve školním roce 2021/2022. Minimum je 17 dětí, maximum 24 dětí. Stejná prezentace proběhla i pro pedagogy ZŠZB: pozitivní ohlasy.

PK: Můžeme požádat pana Berana, aby to prověřil z hlediska MŠMT.

VD: Budou připraveny prezentace pro rodiče budoucích prvňáčků. Počítáme s prezentacemi pro rodiče online: 17. 12. 2020, 14. 1. a poslední bude 28. 1. 2021, vždy od 18 hodin.

MM: Z hlediska zpětné vazby padla otázka, co se od ŠR očekává, zda pouze vzít na vědomí nebo podat připomínky. Tímto přístupem přicházíme o motto: Škola pro všechny.

PK: vytvoří nasdílený dokument s otázkami týkajícími se provozu pro členy ŠR a Školské komise. Pozitiva,

negativa, hrozby, role Města, odpovědnost školy, aj. Do konce ledna bude prostor k vyjádření členů ŠR a ŠK.

Hlasování: pro 9

7) úpravy jednacího řádu

- a) stěžovatel předseda/předsedkyně ŠR
- b) vtělit „per rollam“
- c) tabulka plnění a úkolů bude součástí každého

Pracovní skupina: Martin Matas, Petr Nohel a Stanislav Boloňský zpracuje návrh do dne příštího setkání -10 dní

Hlasování: pro 9

8) z 12. zasedání: vytvoření tabulky úkolů a plnění, která by měla být součástí zápisů a měla by se vždy aktualizovat na dalším jednání

Tabulka úkolů a plnění bude platná od 16. zasedání školské rady jako součást každého zápisu zasedání ŠR.

9) z 13. zasedání se jedná o Rodičovský parlament - měl vzniknout text pro rodiče a pedagogy

Tento bod byl pozastaven vzhledem ke koronavirové situaci.

Tento bod posuneme na lednové/únorové zasedání, kdy si řekneme další harmonogram.

Hlasování: pro 9

10) Informace o stávající situaci ve škole: COVID-19, aj.

a) Rozpočet školy – schůzka společně s panem starostou a VD, představy OJ i JJ se lišily. Celková částka 17,5 miliónů Kč. V roce 2020 to bylo 15,5 miliónů Kč. Bude se odvíjet od reality. Úprava bude probíhat formou rozpočtových opatření. Tento výhled nepočítá s novou budovou.

SB: v létě bude zřejmě rozpočtová změna, jelikož budeme vědět

b) Návrat do školy: Řešíme neustále se měnící situace ve škole vzhledem k situaci PES. Hygienická nařízení plníme. Škola je kompletně zavalená stále se měnícími organizačními změnami. Nejsou registrované žádné stížnosti, ale pouze poděkování týkající se

c) Poradenská sekce pracuje na dodatcích pro žáky, kteří mají speciální vzdělávací potřeby, tak aby případná další vlna byla pro ně méně problematická.

11) Termín příštího zasedání

Po vzájemné dohodě byl stanoven termín dalšího zasedání na úterý 16. 2. 2021 od 18 hod. online.

Hlasování: pro 9

Zapsala: Petra Kazdová



Ověřovatelé: Kateřina Kuncová

Petr Nohel



Příloha:

Tabulka plnění a úkolů.



