

EVIDENCE

informačního systému osobních údajů

podle článku 30, Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (dále „obecné nařízení“)

a) Identifikační údaje správce

Identifikační číslo školy (REDIZO)

600053261

Název správce (obchodní jméno)

Základní škola

PŠČ

252 63

Obec

Roztoky

Ulice

Školní náměstí

číslo

470

Stát

Česká republika

Právní forma

Škola

b) Statutární orgán správce, nebo jiná osoba oprávněna jednat jménem správce

Příjmení

Janoušková

Jméno

Olga

Titul

Mgr.

c) Identifikační údaje pověřence pro ochranu osobních údajů

Identifikační číslo organizace (IČO)

27111652

Název (obchodní jméno)

Ing. František Pechočiak

Ulice

Braunerova

číslo

995/14

PSČ

252 63

Obec

Roztoky

Právní forma

živnost

d) Název informačního systému:

IS školní družina

e) Účel zpracování osobních údajů:

Účelem zpracování osobních údajů subjektů údajů je zpracování v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), pro činnost školní družiny.

f) Právní základ zpracování osobních údajů:

- Podle článku 6, odst. 1, písm. a) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 (dále „Obecné nařízení“), na základě souhlasu třetích osob pověřených rodiči vyzvedáváním dětí ze školní družiny (dále „ŠD“).
- Podle článku 6, odst. 1, písm. b) Obecného nařízení, pro splnění smluvního vztahu subjektu údajů se školským zařízením.
- Podle článku 6, odst. 1, písm. c) Obecného nařízení, v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a vyhláškou 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání.
- Podle článku 6, odst. 1, písm. f) Obecného nařízení, pro účely oprávněného zájmu školy.

g) Okruh subjektů údajů:

žáci školní družiny; zákonní zástupci žáků; účastníci akcí školní družiny z řad žáků; třetí osoby pověřené rodiči vyzvedáváním dětí ze ŠD.

h) Seznam (rozsah) osobních údajů:

Zákon č. 561/2004 Sb. (dále jen „zákon“) v § 28 vymezuje **dokumentaci školského zařízení**, – rozsah vedených osobních údajů je dán povahou příslušné dokumentace:

- **příhláška – zápisní lístek:** jméno a příjmení žáka, rodné číslo žáka (nebylo-li dítěti přiděleno, tak datum narození), státní občanství a místo trvalého pobytu (popřípadě místo pobytu na území České republiky podle druhu pobytu cizince nebo místo pobytu v zahraničí, nepobývá-li dítě na území České republiky), údaje o zdravotní způsobilosti, popřípadě o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na poskytování školské služby nebo vzdělávání, údaje o znevýhodnění dítěte, uvedeném v § 16 zákona, údaje o mimořádném nadání, údaje o podpůrných opatřeních poskytovaných dítěti školským

zařízením v souladu s § 16 zákona, a o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení, označení školy, v níž se dítě, žák nebo student vzdělává, jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu, a adresu pro doručování písemností, telefonické spojení.

- **přehled výchovně vzdělávací práce – třídní kniha:** obsahuje průkazné údaje o poskytovaném vzdělávání a jeho průběhu, v rozsahu: jméno a příjmení, škola, třída, přehled hodin výuky, denní záznam o poskytování vzdělávání, účast žáka ve výuce (omluvené, resp. neomluvené hodiny) podle § 28 odst. 1 písm. f) zákona;
- **organizování akcí školního zařízení:** vedení osobních údajů v rozsahu: jméno a příjmení žáka, údaje o zdravotním stavu žáka, údaje o stravování žáka, jméno a příjmení zákonných zástupců, kontaktní údaje zákonných zástupců – na základě článku 6, odst. 1, písm. f) Obecného nařízení, pro účely oprávněného zájmu školy – zajištění bezpečného průběhu akce školního zařízení;
- **pravidelné uvolňování dítěte:** v dřívější době než v hodinu určenou na zápisním lístku, například za účelem navštěvování kroužků zájmové činnosti, v rozsahu: jméno a příjmení žáka, název kroužku, den, čas odchodu, podpis zákonného zástupce, podle článku 6, odst. 1, písm. b) Obecného nařízení, pro splnění smluvního vztahu subjektu údajů se školským zařízením;
- **nepravidelné omlouvání dítěte:** na základě omluvenky zákonných zástupců, v rozsahu: jméno a příjmení žáka, den, čas odchodu, podpis zákonného zástupce, podle článku 6, odst. 1, písm. f) Obecného nařízení.
- **vyzvedávání dítěte třetí osobou:** na základě pověření zákonných zástupců v rozsahu: jméno a příjmení žáka, podpis zákonného zástupce, podle článku 6, odst. 1, písm. f) Obecného nařízení a osobní údaje třetích osob v rozsahu: jméno, bydliště, datum narození, podle článku 6, odst. 1, písm. a) Obecného nařízení na žádě souhlasu třetích osob.

i) Třetí strany: (případně okruh třetích stran, když se předpokládá nebo je zřejmé, že jim budou osobní údaje poskytnuty a právní základ jejich poskytování)

Třetí strany	Právní základ
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR – centrální registr.	Zákon č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).
Jiný spravující orgán.	článek 6, odst. 1, písmeno c) a e), Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679.

j) Okruh příjemců, (pokud se předpokládá nebo je zřejmé, že jim budou osobní údaje zpřístupněny a právní základ jejich zpřístupnění)

Okruh příjemců	Právní základ
Osobní údaje se nezpřístupňují.	

k) Způsob zveřejnění, (pokud správce osobní údaje zveřejňuje a právní základ jejich zveřejnění)

Způsob zveřejnění	Právní základ
Osobní údaje se nezveřejňují.	

l) Třetí země, (pokud se předpokládá nebo je zřejmé, že se do těchto zemí uskuteční přenos osobních údajů a právní základ jejich přenosu)

Třetí země	Právní základ
Přenos se neprovádí.	

m) Identifikace zdroje, ze kterého byly osobní údaje získány:

- přímo od subjektu údajů nebo jeho zákonného zástupce;
- z veřejně přístupných registrů, seznamů nebo evidencí;
- od jiných osob se souhlasem subjektu údajů, pokud je to nezbytné pro plnění smlouvy nebo zákonné povinnosti;
- od jiných oprávněných subjektů v souladu se zvláštními předpisy;

n) Doba ukládání osobních údajů:

Škola zpracovává osobní údaje po dobu nezbytnou ke splnění účelu zpracování. Lhůty ukládání dokumentů s osobními údaji jsou stanoveny interním předpisem „**Spisový řád**“ v souladu s platnými zákonnými normami.

Věcný obsah dokumentu	Skartační znak	Doporučená lhůta ukládání
Činnost školní družiny		
Zápisný lístek do školní družiny	S	3
Přehled výchovně vzdělávací práce – třídní kniha	S	3
Plná moc k vyzvedávání dítěte ze ŠD	S	3
Pravidelné předčasné odchody dětí ze školní družiny	S	3
Rozhodnutí o osvobození od úplaty za činnost ve ŠD	S	10

Poznámka:

„**A**“ označuje dokumenty trvalé hodnoty, navržené k uložení do archivu; „**S**“ označuje dokumenty, které mohou být po uplynutí skartační lhůty a po vydání skartačního povolení příslušným archivem zničeny; „**V**“ označuje dokumenty, u nichž se po uplynutí skartační lhůty posoudí, zda budou předány k trvalému uložení do archivu nebo budou zničeny.

o) Práva subjektů údajů:

Subjekt údajů má právo:

- požadovat od správce přístup ke svým osobním údajům;

- na opravu nebo aktualizaci svých osobních údajů;
- na výmaz („právo být zapomenut“) nebo omezení zpracování osobních údajů, nastanou-li podmínky stanoveny odst. 1 a 2, čl. 17 obecného nařízení;
- přenositelnost údajů ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu jinému správci podle čl. 20 obecného nařízení;
- vznést námitku vůči zpracovávání osobních údajů;
- nebýt předmětem automatizovaného individuálního rozhodování včetně profilování;
- podat návrh na zahájení jednání dozorovému orgánu.

V případě kdy správce zpracovává osobní údaje na základě informovaného souhlasu, subjekt údajů má právo kdykoliv svůj souhlas odvolat.

Subjekt údajů může svá práva uplatnit osobně u kompetentních orgánů školy (ředitelka školy a pověřenec pro ochranu osobních údajů), prostřednictvím e-mailové komunikace na adrese info@zsroztoky.cz, telefonicky na číslech: +420 601 124 208 nebo +420 233 910 580, případně poštou na adrese správce: Základní škola Roztoky, Školní náměstí 470, Roztoky, PSČ: 252 63.

p) Povinnost subjektu údajů poskytnout osobní údaje:

Subjekt údajů je povinen poskytnout do příslušného informačního systému pouze pravdivé osobní údaje a v případě změn tyto neprodleně nahlásit správci. V případě poskytnutí nepravdivých údajů může být subjektu údajů uložena pokuta.

r) Automatizované individuální rozhodování včetně profilování:

Škola nezpracovává osobní údaje profilováním, ani jiným způsobem založeným na automatizovaném individuálním rozhodování.

s) Opatření pro zabezpečení osobních údajů: přijatých pro zabezpečení ochrany osobních údajů v souladu s článkem 32, Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679.

Opatření pro zabezpečení osobních údajů jsou stanovena interním předpisem: „**Směrnice pro ochranu osobních údajů**“.

Datum zahájení zpracování osobních údajů
v informačním systému:

den

2	5
---	---

 měsíc

0	5
---	---

 rok

2	0	1	8
---	---	---	---

datum:

.....
razítko správce

.....
podpis